

Checkliste für Studierende

bei der Suche nach einer qualifizierten Praxisstelle sowie für das Bewerbungsverfahren

Diese Checkliste soll bei der Entscheidung über die Auswahl einer qualifizierten Praxisstelle helfen und Themenbereiche für das Kennenlernen in einer potentiellen Praxisstelle erschließen.

Art der Einrichtung:

- Welches Handlungsfeld und Art von sozialer Einrichtung bevorzugen Sie? (z.B. Kinder- und Jugendhilfe, Altenhilfe, Behindertenhilfe, Beratungsstellen etc.)
- Welche zentralen Aspekte der Praxisstelle sprechen Sie besonders an?
- Erfüllt die Einrichtung die Anforderungen der Hochschule zur Anerkennung?
- Haben Sie langfristige berufliche Ziele und passt die Einrichtung dazu?

Aufgabenbereiche und Begleitung/Anleitung:

- Welche spezifischen Aufgabenbereiche sind in der Praxisstelle verfügbar? Entsprechen diese Aufgaben Ihren Lernzielen und Interessen?
- Wie ist die personelle Situation in der Praxisstelle? Steht eine qualifizierte Praxisanleitung zur Verfügung?
- Werden regelmäßige Feedbackgespräche angeboten? Hat die*der Anleiter*in die zeitliche Kapazität zur Anleitung? Ist die Teilnahme an Teambesprechungen gewährleistet?
- Steht den Mitarbeiter*innen Supervision zur Verfügung? Ist die Teilnahme für Praktikant*innen möglich? Ist die Teilnahme an Anleiter*innentreffen der Hochschule gewollt / möglich?

Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten:

- Gibt es bereits einen allgemeinen Ausbildungsplan?
- Bietet die Praxisstelle Möglichkeiten zur Weiterbildung oder zum Erwerb spezifischer Kompetenzen?
- Unterstützt die Ausstattung der Einrichtung Ihre Lern- und Arbeitsprozesse?
- Können Sie in Projekte involviert werden, die Ihnen neue Fähigkeiten vermitteln?

Team und Arbeitsklima:

- Wie ist das Arbeitsklima in der Einrichtung?
- Können Sie sich vorstellen, gut in das Team zu passen?

Standort und Vorgaben:

- Ist die Erreichbarkeit der Praxisstelle für Sie geklärt?
- Sind die Bedingungen der Praxisstelle für Sie erfüllbar (z.B.: polizeiliches Führungszeugnis) sowie die Vorschriften der Einrichtung (z.B.: Hausordnung, Hygienevorschriften)?
- Ist der Standort für die Praxiszeit gesichert?
- Sind Ihnen die Anforderungen an die Arbeitszeit/ Verfügbarkeit möglich?

Rahmenbedingungen und Ausstattung:

- Sind die räumlichen und materiellen Arbeitsbedingungen angemessen?
- Erfolgt eine Vergütung / Aufwandsentschädigung?
- Besteht Transparenz bzgl. des Konzepts der Einrichtung und findet das Konzept Berücksichtigung in der täglichen Arbeit?
- Stehen Praktikant*innen die nötigen Arbeitsmittel zur Verfügung

Ethische Standards und Werte:

- Stehen das Leitbild und der Auftrag der Organisation in Einklang mit Ihren eigenen ethischen Vorstellungen?
- Wie geht die Organisation mit Herausforderungen und Konflikten um? Gibt es Präventions- und Schutzkonzepte ?

Feedback von ehemaligen Praktikant:innen:

- Gibt es Bewertungen oder Feedback von ehemaligen Praktikant:innen über die Einrichtung?
- Welche Erfahrungen haben andere Studierende dort gemacht?
- Gibt es Perspektiven für eine Weiterbeschäftigung nach dem Praktikum? Werden Praktikant*innen oft in feste Anstellungen übernommen?

Priorisierung der Kriterien

- Um die Kriterien zu priorisieren, könnten Sie jedes Kriterium von 1 (weniger wichtig) bis 10 (sehr wichtig) bewerten. Die Kriterien nach ihrer persönlichen Wichtigkeit ordnen.
- Überlegen Sie , welche Kompromisse Sie bereit sind zu machen und welche Kriterien unverzichtbar sind.