



**Katholische Hochschule für
Sozialwesen Berlin**

Staatl. anerk. Fachhochschule für Sozialwesen
Catholic University of Applied Sciences

Verlängerung der Stellenausschreibung

Die Katholische Hochschule für Sozialwesen Berlin (KHSB) ist eine staatlich anerkannte Hochschule für angewandte Wissenschaften mit rund 1.300 Studierenden in 12 Bachelor- und Masterstudiengängen der Sozialen Arbeit, Gesundheit sowie Erziehung und Bildung (SAGE). Die KHSB bietet ihren Studierenden mit etwa 40 Professor*innen und 60 Mitarbeiter*innen in Lehre, Forschung und Verwaltung eine forschungsstarke und praxisnahe akademische Ausbildung. Ihre Schwerpunkte in Lehre, Forschung, Transfer und Weiterbildung liegen in den Bereichen Teilhabe aller Menschen an der Gesellschaft und der Unterstützung bei der Bewältigung sozialer Herausforderungen, bei der Praxisentwicklung und der Ausbildung zivilgesellschaftlichen Engagements mit einem besonderen ethischen Fokus. Die KHSB ist ein Ort der Vielfalt, der sich durch eine überschaubare Größe und familiäre Atmosphäre auszeichnet. Forschungsstärke und enge Kooperationen mit zahlreichen Praxispartner*innen im Bereich der Sozialen Professionen gehören zu ihren Kennzeichen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir folgende befristete Stelle gemäß § 114 BerlHG:

Studentische*r Beschäftigte*r am Berliner Institut für christliche Ethik und Politik (ICEP)

(Regelarbeitszeit: 10 Stunden in der Woche. Vergütung gemäß TV Stud III. Befristung in Orientierung an der Regelstudienzeit)

Sie sind Studierende*r und möchten die Arbeit im Wissenschafts- und Forschungsbereich kennenlernen? Sie wollen Ihre Erwerbstätigkeit fachlich mit Ihrem Studium verknüpfen? Die KHSB bietet eine Stelle als Studentische*r Beschäftigte*r am Berliner Institut für christliche Ethik und Politik (ICEP) an.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Organisation und Verwaltung der Institutsarbeit.
- Mitwirkung bei der Organisation und Verwaltung von Lehrveranstaltungen.
- Lektorat und Korrekturen der Institutspublikationen.
- Formatierung und Satz der Institutspublikationen.
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Fachtagungen.
- Erstellen und Aktualisieren von Texten/Präsentationen.
- Literaturrecherche und -beschaffung.
- Pflege und Aktualisierung der Webseite.

Voraussetzungen:

- Sie sind als Studierende*r an einer deutschen Hochschule eingeschrieben.
- Sie studieren im SAGE-Bereich (Soziale Arbeit, Gesundheit, Erziehung und Bildung).
- Erfahrung im Umgang mit Content-Management-Systemen (Webseite) oder Bereitschaft, dies zu erlernen.
- Erfahrung im Umgang mit oder Bereitschaft zum Erlernen von Adobe InDesign.
- Gute Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Verlässlichkeit.
- ein gutes Auge für Rechtschreibung und Grammatik.
- sicherer Umgang mit MS Office (Outlook, Excel, etc.).
- Erfahrung im Umgang mit Citavi oder die Bereitschaft, dies zu erlernen.
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Interesse am Arbeitsbereich des ICEP.
- hohe Online-Affinität und Social-Media-Kenntnisse.

Wir bieten Ihnen:

- Sie können Ihr eigenes Fachprofil (weiter)entwickeln und die Beschäftigung für Ihre wissenschaftliche Qualifizierung nutzen.
- Sie erwartet eine Vergütung gemäß [TV Stud III](#).
- Bei uns können Sie Ihre Arbeit flexibel organisieren, um Berufliches und Privates gut in Einklang zu bringen.
- Sie haben 30 Urlaubstage (bei einer 5-Tage-Woche) entsprechend [DVO](#)
- sowie eine betriebliche Altersvorsorge.

Die KHSB versteht sich als Hochschule der Vielfalt. Ihr Ziel ist es, die Diversität der Hochschulangehörigen zu erhöhen. Sie strebt die Aufrechterhaltung des Frauenanteils am Personal der Hochschule an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Von Bewerber*innen wird die Bereitschaft erwartet, das Profil der Hochschule als kirchliche Bildungseinrichtung zu stärken

Fühlen Sie sich von der Ausschreibung angesprochen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (Motivations schreiben, Lebenslauf, ggf. Arbeitszeugnisse in einem PDF-Dokument; Einzelheiten zur Datenverarbeitung unter <https://www.khsb-berlin.de/en/datenverarbeitung-bewerbungen>) an **PD Dr. Silke Gülker: silke.guelker@icep-berlin.de**, Tel.: 030 501010 913.

**Katholische Hochschule für Sozialwesen Berlin, Köpenicker Allee 39–57, 10318 Berlin
Tel.: 030/50 10 10 13, Fax: 030/50 10 10 94**